

وزارة التربية  
التوجيه الفني العام للعلوم  
اللجنة الفنية المشتركة لمشرفي ومشرفات المختبرات

# تقرير سير الاختبارات العملية

إعداد وتنفيذ:  
اللجنة الفنية المشتركة لمشرفي المختبرات

## نموذج / تقرير سير الاختبارات العملية

اسم المدرسة :..... المرحلة :..... العام الدراسي :.....

اليوم :..... التاريخ :..... الفصل الدراسي :.....

المادة :..... عدد الفصول :.....

اسم محضر العلوم : 1. .... 2. ....

اسم معلم المادة : 1. .... 2. .... 3. ....

اسم رئيس القسم : .....

اسم مشرف المختبرات : .....

■ عدد الطلبة في الفصل الواحد :  ( الحد الأعلى )

■ عدد المختبرات المستخدمة للاختبار العملي :

■ اسم / رقم المختبر المستخدم للاختبار العملي :

■ عدد الطاولات المستخدمة للاختبار العملي في كل مختبر :

◆ المختبر الأول  ◆ المختبر الثاني

■ عدد التجارب العملية في كل مختبر :

■ أدوات التعرف المستخدمة هي :

- |                 |       |   |             |  |
|-----------------|-------|---|-------------|--|
| 1 - الأسم ..... | العدد | 2 | ..... العدد |  |
| 3 - الأسم ..... | العدد | 4 | ..... العدد |  |
| 5 - الأسم ..... | العدد | 6 | ..... العدد |  |
| 7 - الأسم ..... | العدد | 8 | ..... العدد |  |

الأجهزة المستخدمة هي :

- |                      |       |   |              |  |
|----------------------|-------|---|--------------|--|
| 1 - اسم الجهاز ..... | العدد | 2 | ..... الجهاز |  |
| 3 - اسم الجهاز ..... | العدد | 4 | ..... الجهاز |  |
| 5 - اسم الجهاز ..... | العدد | 6 | ..... الجهاز |  |
| 7 - اسم الجهاز ..... | العدد | 8 | ..... الجهاز |  |

الأدوات المستخدمة هي :

- |                      |       |   |              |  |
|----------------------|-------|---|--------------|--|
| 1 - اسم الأداة ..... | العدد | 2 | ..... الأداة |  |
| 3 - اسم الأداة ..... | العدد | 4 | ..... الأداة |  |
| 5 - اسم الأداة ..... | العدد | 6 | ..... الأداة |  |
| 7 - اسم الأداة ..... | العدد | 8 | ..... الأداة |  |

أنواع الزجاجيات المستخدمة هي :

- 1 - الأسم ..... العدد  2  العدد .....
- 3 - الأسم ..... العدد  4  العدد .....
- 5 - الأسم ..... العدد  6  العدد .....
- 7 - الأسم ..... العدد  8  العدد .....

أدوات و مواد أخرى مستخدمة هي : ( مواد كيماوية - مواد مستهلكة - عينات ... ألخ )

- 1 - الأسم ..... العدد  2  العدد .....
- 3 - الأسم ..... العدد  4  العدد .....
- 5 - الأسم ..... العدد  6  العدد .....
- 7 - الأسم ..... العدد  8  العدد .....

■ حصر للكسر و التلف و الفقد من الأدوات و الزجاجيات و الاجهزة ان وجد :

الكسر / التلف / الفقد	النوع	العدد	ملاحظات
1 -			
2 -			
3 -			
4 -			
5 -			
6 -			
7 -			

■ وسائل الأمن و السلامه المتوفرة في المختبر :

1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_ 4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_ 6. \_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_ 8. \_\_\_\_\_

■ الايجابيات التي لمسها محضر العلوم أثناء الاختبار العملي :

-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----

■ الصعوبات التي رصدها محضر العلوم أثناء الاختبار العملي :

-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----

كيفية التغلب على الصعوبات :

الصعوبات	التغلب عليها ( الحلول )
----------	-------------------------


■ المقترحات والتوصيات لتطوير العمل:

-----

-----

-----

-----

-----

■ مرفقات مذكرة الاعداد العملي للاختبارات العملية :

-----

1. جدول التدريب للاختبار العملي .
2. جدول الاختبارات العملية .
3. الرسم التخطيطي لوضع الأدوات في المختبر .
4. التوثيق بالصور اثناء التحضير و الاختبار .
5. تسليم نسخة ورقية من التقرير مع الـ CD .

ملاحظات هامة :

- 1 - يرسل جدولي التدريب و الاختبار العملي الى مشرف المختبرات قبل موعد الاختبارات العملية بأسبوع على الأقل.
- 2 - تسلم التقرير لمشرف المختبرات بعد انتهاء الاختبارات العملية بثلاثة ايام كحد اقصى.
- 3 - يتم اعتماد ختم المدرسة على التقرير .

مدير المدرسة

رئيس القسم

محضر العلوم

رئيس اللجنة الفنية المشتركة لمشرفي المختبرات